

**OFFRE D'EMPLOI**  
**Directeur adjoint / Directrice adjointe**  
**Séjour enfants (6-11 ans) et adolescents (12-17 ans)**

L'Union Catholique de Plein air et Centre de Vacances, association gestionnaire du Domaine de Chadenac (43000 CEYSSAC) recherche pour son séjour enfants - ados, un directeur adjoint / une directrice adjointe BAFD.

Type de contrat : Contrat d'Engagement Éducatif de 14 jours avec logement sur place en pension complète (65 à 80 € bruts selon qualification par jour pendant 14 jours, CP inclus).

**Du dimanche 06 juillet au samedi 19 juillet 2025**

**Profil recherché :** En lien avec le directeur du séjour et le directeur de l'UCPCV, vous assumez les missions de direction adjointe d'ACM, d'encadrement de l'équipe d'animateurs et d'animation auprès d'adolescents, en complète autonomie. Vous êtes diplômé du BAFA et du BAFD (stagiaire BAFD admis).

Bienveillant, rigoureux et doté d'un bon esprit de *manager*, vous avez un réel sens de la pédagogie, de la psychologie de l'enfant et de l'écoute. Vous maîtrisez la réglementation relative aux ACM. Vos priorités sont le bien-être et la sécurité des enfants et de l'équipe d'animation. Vous partagez les valeurs éducatives de l'association.

**DIRECTION :**

- Vous co-dirigez le camp ados avec le directeur du séjour et le directeur de l'UCPCV
- Vous participez à l'élaboration du projet pédagogique du séjour
- Vous participez à l'organisation, la coordination et la mise en place du projet d'animation
- Vous participez à l'encadrement et la coordination de l'équipe d'animation
- Vous gérez le planning des tâches quotidiennes et des activités des adolescents

**ANIMATION :**

- Vous assurez l'accueil des enfants et des adolescents, informez les parents sur l'organisation de la structure et le programme des activités
- Vous concevez et participez à l'animation de projets d'activités de loisirs et veillez au respect des règles d'hygiène et de sécurité
- Vous proposez aux enfants de participer aux animations : ateliers créatifs, fabrication du pain, sport...
- Vous proposez des activités dans le respect de la finalité éducative de l'association
- Votre communication bienveillante vous permet de motiver et guider les jeunes

**GESTION :**

- En lien avec le directeur du séjour et le directeur de l'UCPCV, vous gérez les aspects administratifs et financiers du séjour et suivez les besoins en équipements, matériels et consommables
- Vous gérez les aléas et trouvez des solutions aux problèmes qui peuvent survenir lors de l'animation
- Vous repérez les difficultés d'un enfant et en informez le directeur et les parents
- Vous prenez en charge l'espace d'animation : rangement du matériel et nettoyage chaque fin de journée
- Vous êtes le lien entre notre association, la direction et les parents

Plus d'informations sur le séjour enfant-ados, rendez-vous sur <https://chadenac.com/calendrier/sejour-6-17-ans/>  
Merci de transmettre votre candidature (lettre de motivation + CV) à [contact@chadenac.com](mailto:contact@chadenac.com)